



BADMINTON CLUB
Saint Germain du Puy



M. Emmanuel Ferdoille
7, rue des Tilleuls – 18390 Saint-Germain du Puy
Tél : 06.30.65.17.66
Mail : president@bcsg18.fr

Badminton Club de Saint Germain du Puy

»» *Poste d'éducateur sportif*

Le club de Badminton de St Germain du Puy (18) recrute un/une éducateur sportif pour principalement développer et structurer son école de jeune.

» Présentation de la structure

L'association compte 100 licenciés, dont 25 enfants composant son école de jeune labellisée 2 étoiles.

De nombreux formés (3 EB1 encadrants, 5 JA, 7 arbitres et 11 GEO), ainsi qu'une équipe de bénévoles dynamiques accompagneront le futur salarié dans ses missions. Le club dispose également de nombreuses équipes Interclubs au niveau régional (R1-R2) et départemental (D1-D2-D3-RIL).

» Profil recherché

Diplôme requis : **niveau DEJEPS** « mention Badminton » ou en cours de formation DEJEPS.

Etre **titulaire du permis B** avec véhicule personnel (remboursement au barème fiscal des indemnités kilométriques).

Avoir une **carte professionnelle** à jour.

Compétences informatiques : Pack Office, utilisation de Facebook.

Le futur salarié devra faire preuve d'autonomie et sera force de proposition auprès du Conseil d'Administration du club et de ses commissions.

La nature de l'emploi nécessite d'être à l'écoute et d'avoir une capacité d'adaptation. Il devra également savoir rendre compte de ses activités, de l'évolution des projets et des difficultés rencontrées.

Un plan de formation pourra être proposé par l'association afin de permettre le développement des compétences du futur salarié.



CNDS
CENTRE NATIONAL
POUR LE
DÉVELOPPEMENT
DU SPORT





M. Emmanuel Ferdoille
7, rue des Tilleuls – 18390 Saint-Germain du Puy
Tél : 06.30.65.17.66
Mail : president@bcsg18.fr

➤ Missions du futur salarié

Missions principales : Développement et structuration de l'école jeunes du club (aidé par la commission jeunes du club)

- Encadrement des créneaux jeunes.
- Mise en place d'un créneau spécifique Minibad.
- Accompagnement des jeunes sur les compétitions.
- Mise en place du PassBad dans le club.
- Mise en place de stages jeunes en période de vacances scolaires.
- Structuration de l'école jeunes (groupe adapté, labellisation...).
- Développement de l'école jeunes (relation avec l'UNSS, actions de promotion...)
- Intégration et suivi des encadrants bénévoles formés ou stagiaires.

Autres missions d'encadrement :

- Encadrement du groupe compétiteurs du club (1 fois par semaine)
- Encadrement du groupe loisirs du club (1 fois par mois)

Missions principales de développement : Développement du club

- Développement de nouvelles activités vers le sport santé, sur la ville et sur le département, dans le gymnase et dans les structures.
- Développement du sport senior en gymnase et structures (EHPAD, foyer...)
- Véhiculer une image positive du club.
- Augmenter le nombre de licenciés.
- Améliorer la fidélisation et le taux de compétiteurs dans le club.
- Aide à la pérennisation de l'emploi.



M. Emmanuel Ferdoille
7, rue des Tilleuls – 18390 Saint-Germain du Puy
Tél : 06.30.65.17.66
Mail : president@bcsg18.fr

Missions administratives :

- Assurer la communication auprès des licenciés du club et des familles des jeunes.
- Gestion de la page Facebook du club.
- Force de proposition auprès des élus du club.
- Soutien administratif auprès du conseil d'administration (dossier subvention...)
- Aide aux organisations du club (compétitions notamment).

Missions de mise à disposition :

- Membre de l'ETD et de l'ETR.
- Encadrement possible auprès des autres clubs du territoire via des prestations en fonction des demandes et des disponibilités du futur salarié.

➤ Conditions financières du poste

Salaire :

1750 € brut mensuel (ou plus selon expérience). Groupe 3 de la CCNS.
CDI temps plein (1582 heures annualisées) avec période d'essai renouvelable de 2 mois.
Remboursement des déplacements professionnels (au barème fiscal des indemnités kilométriques)

Matériel mis à disposition du salarié :

- Matériel informatique : ordinateur et imprimante.
- Un téléphone professionnel.

Prise de fonction : 1^{er} septembre 2019.

Possibilité de renseignements par mail

Merci d'adresser CV et lettre de motivation avant le 30 avril 2019 à :
president@bcsg18.fr